



Informationsblatt zur Vorab-Erhebung

Wir freuen uns, dass Sie mit Ihrer Klasse das von der WKO Steiermark finanzierte Angebot des Talentcenters in Anspruch nehmen. Nachfolgend haben wir Ihnen die ersten Schritte vor dem tatsächlichen Besuch bei uns anschaulich aufgelistet.

Sie benötigen für die Vorab-Erhebung ca. eine Schulstunde und für jede/n Schüler/in einen Computer.

Schritt 1: Vor Durchführung der Vorab-Erhebung

Teilen Sie bitte die Zeit so ein, dass die ersten 10 Minuten für Erklärungen und Information der Schüler/innen verwendet werden.

- → Der Talentcheck der WKO Steiermark deckt wichtige Bausteine im Berufsorientierungsprozess ab und gibt eine Rückmeldung zu Interessen, Fähigkeiten und Fertigkeiten. Dazu werden passende Berufs- und Ausbildungsvorschläge rückgemeldet.
- → Nur anhand einer wahrheitsgemäßen und ernsthaften Bearbeitung, können nach dem Talentcheck aussagekräftige Ergebnisse und Berufsvorschläge erstellt werden. Das wird in weiterer Folge auch bei den Aufgaben im Talentcenter so sein!
- → Es ist wichtig zu erwähnen, dass man ehrlich antworten soll und dass es bei dieser ersten Erhebung kein "richtig" oder "falsch" gibt.
- → Bei den einzelnen Antworten am besten der Intuition folgen und nicht lange überlegen.
- → Die Ergebnisse kann nur der/die Schüler/in selbst mit den gewählten Zugangsdaten abrufen. Die Berufs- und Ausbildungsvorschläge sollen bei der weiteren Berufsorientierung hilfreich sein. Unter Umständen fragen Unternehmen auch bei Bewerbung um eine Lehrstelle nach den Ergebnissen des Talentchecks und man kann den Talentreport oder einzelne Seiten daraus, den Bewerbungsunterlagen beilegen.





Schritt 2: Anmeldung mit dem PIN-Code

Anhand des Links anmeldung.talentcenter.at oder über unsere Homepage www.talentcenter.at (zur Vorab-Erhebung) gelangt man zur Startseite, auf der die Vorab-Erhebung begonnen wird.

- Jede/r Schüler/in bekommt einen Abschnitt des Bogens mit den gesammelten PINs vom Lehrpersonal ausgehändigt.
- Für die spätere Vorab-Erhebungsabfrage ist es wichtig, dass Sie allen Schüler/innen im Vorfeld einen PIN zuordnen und sich diese Zuordnung notieren. Anhand dieser Zuordnung können Sie über den Link anmeldung.talentcenter.at/pinstatus nachvollziehen, welche von Ihren Schüler/innen bereits die Vorab-Erhebung vollständig, teilweise oder noch nicht abgeschlossen haben.
- Pro Schüler/in darf nur ein PIN ausgehändigt werden.
- Auf dem Ausdruck mit den PINs steht auch der Termin vermerkt, an dem Sie mit den Schüler/innen ins Talentcenter kommen.

Wenn Sie mehrere Termine im Talentcenter vereinbart haben ist es wichtig darauf zu achten, dass die Schüler/innen nur jene PINs erhalten, die dem Termin an dem sie ins Talentcenter kommen, zugeordnet sind.

→ Jede/r Schüler/in soll sich mit einem eigenen PIN einloggen, um die Vorab-Erhebung zu beginnen.

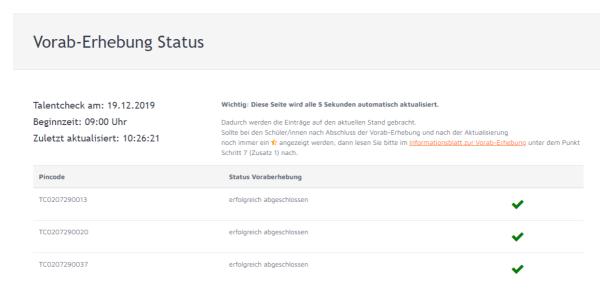








 Um die Vorab-Erhebungen Ihrer Schüler/innen zu überprüfen geben Sie bitte unter dem Link: <u>anmeldung.talentcenter.at/pinstatus</u> einen beliebigen PIN Ihrer Schüler/innen ein und Sie bekommen sofort eine Übersicht aller verwendeten PINs für den gebuchten Tag im Talentcenter.



Schritt 3: Durchführung der Vorab-Erhebung

Nach Eingabe des PINs brauchen die Schüler/innen durchschnittlich 40 Minuten bis sie mit allen Eingaben fertig sind.

- → Da diese Zeiten für die einzelnen Schüler/innen variieren, kann es auch vorkommen, dass einzelne Schüler/innen länger brauchen.
- → Wir bitten Sie sicherzustellen, dass jede/r Schüler/in alle Fragen ohne Zeitdruck beantworten kann und die Vorab-Erhebung vollständig bearbeitet.

Sollte eine Vorab-Erhebung unerwartet abgebrochen werden (z.B. wenn ein Computer abstürzt), folgen Sie bitte den Zusatz-Anweisungen: Vorgehen nach Abbruch einer Vorab-Erhebung



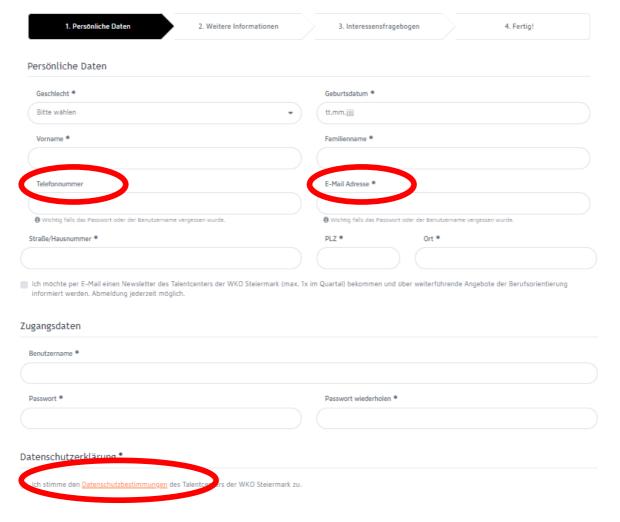




Schritt 4: Eingabe der persönlichen Daten

Nach der Eingabe des PINs kommt jede/r Schüler/in zur ersten Eingabemaske, bei der die persönlichen Daten einzugeben sind. Ebenso ist ein selbst gewählter Benutzername und ein Passwort zu vergeben.

ACHTUNG! Bitte weisen Sie Ihre Schüler/innen darauf hin, dass eine korrekte E-Mail-Adresse anzugeben ist und man sich diese und die selbst gewählten Zugangsdaten merken soll. Mit diesen Daten können später die Ergebnisse (der Talentreport) abgerufen werden. Sollten Schüler/innen die Benutzerdaten vergessen haben, ist eine Telefonnummer oder die richtige E-Mail-Adresse als Identifizierung notwendig.



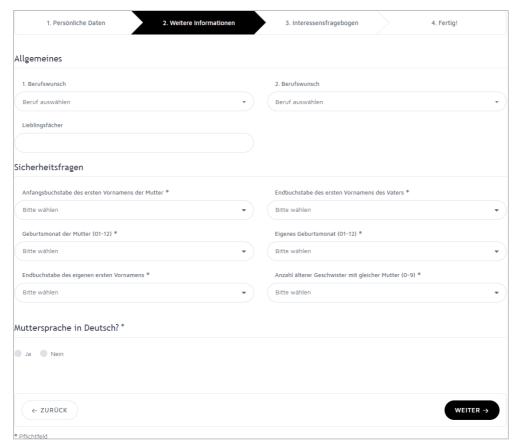
Den Datenschutzbestimmungen muss zugestimmt werden. Anderenfalls können wir die Daten nicht speichern und eine Teilnahme am Talentcheck ist nicht möglich.







Schritt 5: Eingabe von Daten zu Berufswunsch, Lieblingsfächern und Sicherheitsfragen



Die Fragen zu Allgemeines können zum Teil frei beantwortet werden.

Die Sicherheitsfragen müssen beantwortet werden. Wir bitten Sie, dieses Antwortformat für alle Schülerinnen und Schüler nochmals zu erklären:

Anhand der Buchstaben und Zahlen die hier angegeben werden, kann in weiterer Folge eine Langzeitevaluierung durchgeführt werden. Wir haben Ihnen nachfolgend ein paar Beispiele angeführt:

- Mutter heißt Agnes Muster. Anfangsbuchstabe des ersten Vornamens der Mutter lautet "A"
- Vater heißt Hermann Albert Muster. Endbuchstabe des ersten Vornamens des Vaters lautet "N"
 - (ist der Name des Vaters nicht bekannt, bitte ein "X" eingeben)
- Geburtsmonat der Mutter ist April: Eingabe "4".
- Eigenes Geburtsmonat ist November: Eingabe "11"



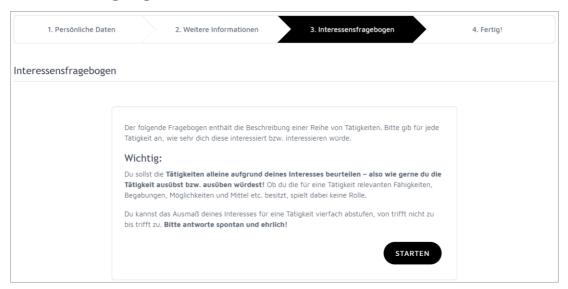


- Eigener Name lautet Hans Muster. Endbuchstabe des eigenen ersten Vornamens lautet "S".
- Hans Muster hat 2 ältere Geschwister, die aus einer ersten Ehe der Mutter stammen, sowie 3 ältere Geschwister, die aus einer vorhergehenden Ehe des Vaters stammen. Anzahl der älteren Geschwister mit gleicher Mutter lautet also "2"

Wenn die Muttersprache nicht Deutsch ist, soll zusätzlich das Sprachniveau in Deutsch angegeben werden. Bitte unterstützen Sie die Schüler/innen bei der 3-stufigen Einteilung (Orientierung nach dem Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmen für Sprachen)

- A: Elementare Sprachverwendung
 - **B: Selbstständige Sprachverwendung**
 - C: Kompetente Sprachverwendung

Schritt 6: Fragebogen zu Interessen



Der nachfolgende Fragebogen erhebt die Interessen. Auch hier soll auf einer 4-stufigen Skala angegeben werden, inwieweit das Interesse für den beschriebenen Bereich vorhanden ist. Beispiel für Interessen:

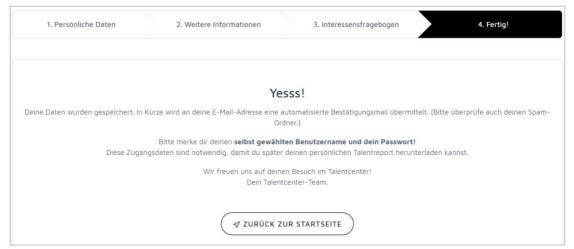






Schritt 7: Abschluss der Registrierung und Dateneingabe

Nach Beantwortung der letzten Aussage erscheint die Bestätigung, dass die Registrierung für den Besuch im Talentcenter abgeschlossen ist.



Nach Abschluss der Vorab-Erhebung sollte jede/r Schüler/in eine Bestätigungsmail auf die angegebene E-Mail-Adresse erhalten.

Zusatz 1: Vorgehen nach Abbruch einer Vorab-Erhebung

Es kann vorkommen, dass eine Vorab-Erhebung vorzeitig abgebrochen wird, ohne dass alle Fragen bearbeitet wurden (wenn z.B. der Computer abgestürzt ist).

Sobald man das erste Datenblatt "Persönliche Daten" ausgefüllt und selbst einen Benutzernamen und ein Passwort gewählt hat, wird ein Account angelegt. Über den Button "Anmeldung fortsetzen" (siehe Screenshot), kann man, nach Angabe von Benutzername und Passwort, die Erhebung fortsetzen, ohne wieder von vorne beginnen zu müssen. Hat man das erste Datenblatt mit der Angabe eigener Zugangsdaten noch nicht fertig ausgefüllt, muss man die Vorab-Erhebung erneut beginnen (ab Schritt 2 in dieser Anleitung).







Zusatz 2: Benutzerdaten vergessen

Wurden die Zugangsdaten für den nochmaligen Einstieg einer vorzeitig abgebrochenen Erhebung vergessen, kann man über den Link "Passwort vergessen" ein neues Passwort für seinen Account anlegen.

Bitte hier die E-Mail-Adresse eingeben, die bei der Erstellung des Accounts angegeben wurde. Wenn die korrekte E-Mail-Adresse eingegeben wurde, wird vom System eine E-Mail mit einem Link verschickt. Bitte auch den Spam-Ordner überprüfen!

Wenn man auf diesen Link klickt kommt man zum unten abgebildeten Fenster und kann ein neues Passwort erstellen, mit dem man auf seinen Account zugreifen kann.



Passwort vergessen	
Gib hier bitte die zu deinem Konto gehörende E-Mail-Adresse ein. Wir senden dir per E-Mail einen Link, mit dem du ganz einfach dein Passwort zurücksetzen und ein E-Mail-Adresse	ı neues anlegen kannst.



Wir bitten um Kontaktaufnahme, sollten Fragen auftreten oder weitere Informationen benötigt werden.

Wir freuen uns auf Ihren Besuch im Talentcenter

Das Talentcenter-Team

Talentcenter der WKO Steiermark Körblergasse 111-113 | 8010 Graz T +43 316 602-8116 E office@talentcenter.at